

Protocol: **781**

Data: **04/04/2025**

ESCRITURA PÚBLICA
DE
MODIFICACIONS D'ESTATUTS

ATORGADA PER
**LA SOCIETAT "FUNDACIO SERVEI GIRONI DE PEDAGOGIA
SOCIAL"**

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre

Data: 13/05/2025

Amb el codi segur de verificació F1744B17Z25K31P es pot consultar aquest document a l'adreça
<http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 1/ 42

11/2024



IL9027344

JOSE MARIA CHINER VIVES**NOTARIO**

Ctra. Barcelona, 3 pral.

17002 GIRONA

☎ 972 20 97 97 📠 972 22 38 84

📧 notaria@notariabrancosmartinez.com

NÚMERO SET-CENTS VUITANTA-U. -----

«ESCRITURA DE MODIFICACIÓ D'ESTATUTS»

A la ciutat de Girona, la meva residència, a quatre d'abril de dos mil vint-i-cinc. -----

Davant meu, **JOSÉ MARÍA CHINER VIVES**, Notari del l'Ilustre Colegi de Notaris de Catalunya, -----

COMPAREIXEN: -----

El **senyor ALBERT DE QUINTANA OLIVER**, major d'edat, vidu, professor, amb domicili a Girona, carrer Santa Eugènia número 200, 2n.-C, i amb DNI número 40.293.072-Q. -----

El **senyor GUILLEM CARRETÉ FISAS**, major d'edat, divorciat, integrador social, amb domicili a Blanes, Avgda. dels Pavos, número 22 F, 2on. 1ª, i amb DNI número 43.678.481-D. -----

INTERVENEN: -----

En nom i representació de la Fundació "SERVEI GIRONÍ DE PEDAGOGIA SOCIAL (FUNDACIÓ SERGI)", domiciliada a Girona, Plaça Lluís Companys, número 12. -----

Antecedents: constituïda per temps indefinit en escriptura autoritzada pel Notari de Girona Sr. Antonio Palos Ferreres el dia 31 de desembre de 1987, número 3143 de protocol; modificats els seus estatuts mitjançant escriptura autoritzada pel Notari de Girona Sr. Antonio Palos Ferreres el dia 14 d'octubre de 1988, número 2191 de protocol, i modificats per escriptures posteriors; degudament inscrita en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.-----

Té NIF G-17148693.-----

He realitzat la consulta de N.I.F. revocat a través de la aplicació SIGNO, sense que aparegui cap comunicació, i que **incorporo** a la present.-----

Actuen el Sr. Albert de Quintana Oliver com a President de la Fundació, i el Sr. Guillem Carreté Fisas com a Secretari, facultats en virtut del càrrec que ostenten segons m'acrediten, i **especialment facultats** per aquest acte en virtut dels acords adoptats per la reunió del Patronat de la Fundació, celebrada el 18 de juny de 2024, certificació de la qual, emesa en data 17 de desembre de 2024, pel Secretari de la Fundació Sr. Guillem Carreté Fisas, i amb el vist-i-plau del President Sr. Albert de

11/2024



IL9027345

Quintana Oliver, aquí compareixents, quines signatures legitimo per conèixer, en aquest acte se'm lliura i **PROTOCOL LITZO** amb aquesta matriu, de la que en formarà part integrant.-----

El representant exhibeix documents fefaents acreditatius de la seva denominació, forma jurídica, domicili, objecte social i la resta de circumstàncies expressades, i manifesta que les dades d'identificació de la persona jurídica no han variat respecte dels consignats en el document fefaent empleat.-----

Dels documents indicats, estimo jo, el Notari, que resulta suficientment acreditada la seva representació i facultats per a l'atorgament d'aquesta escriptura.-----

Manifesten la total vigència de la seva representació i facultats i que no els han estat suspeses, limitades o modificades; i no haver variat l'estat, situació i capacitat jurídica de l'entitat representada.-----

Jo el Notari faig constar expressament que he complert amb l'obligació d'identificació del titular real que imposa la Llei 10/2010, de 28 d'abril, quin resultat consta en acta autoritzada per mi en el dia d'avui, número de protocol anterior a la present, còpia de la qual m'exhibeix, manifestant no haver-se modificat el contingut de la mateixa.-----

Identifico als compareixents pel seu document d'identitat que m'han exhibit. Tenen al meu judici capacitat bastant per aquest atorgament, i,-----

EXPOSA: -----

I. Que el Patronat de la Fundació en la seva sessió celebrada el 18 de juny de 2.024 va prendre els acords relatius a LA MODIFICACIÓ D'ESTATUTS en els termes que resulten de la certificació incorporada.-----

II.- Que en data 26 de setembre de 2024 es varen presentar els acords relatius a la modificació d'Estatuts al Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, Direcció General de Dret, Entitats Jurídiques i Mediació, de la Generalitat de Catalunya, número de referència 72409/2024.-----

III.- Que la Fundació SERGI va rebre en data 29 de gener de 2025 la qualificació negativa relativa

11/2024



IL9027346

a la modificació d'Estatuts, i en conseqüència el requeriment per esmenar les deficiències i aportar la documentació, elevant en escriptura pública els esmentats acords de Modificació d'Estatuts. -----

Se'm lliura certificació emesa en data 4 d'abril de 2025, pel Secretari de la Fundació Sr. Guillem Carreté Fisas, i amb el vist-i-plau del President Sr. Albert de Quintana Oliver, aquí compareixents, quines signatures legítimo per conèixer, i **PROTOCOL LITZO** amb aquesta matriu, de la que en formarà part integrant, juntament amb la documentació que es relaciona i acompanya. -----

IV.- Que els compareixents formalitzen aquesta escriptura, i, -----

ATORGUEN: -----

PRIMER.- Que **DECLAREN ELEVATS A PUBLIC** els acords socials adoptats en la sessió del Patronat esmentada, en els termes que resulten de l'expositiu I antecedent i de les certificacions protocol·litzades, a la qual es remeten i donen aquí

per reproduïdes en evitació d'inútils repeticions.

Es **protocol·litzen** amb la present els següents documents: el Text refós dels Estatuts Socials, el quadre amb el nou redactat dels Estatuts, així com l'argumentari per l'actualització dels Estatuts. -

SEGON.- Sol·licita la inscripció d'aquesta escriptura en el Registre corresponent.-----

TRACTAMENT DE DADES. -----

Identifico a la part compareixent pel seu document d'identitat abans consignat, constant les seves circumstàncies personals segons resulta de les seves manifestacions, quedant la part compareixent informada del següent:-----

Les seves dades personals seran objecte de tractament en aquesta Notaria, les quals són necessàries per al compliment de les obligacions legals de l'exercici de la funció pública notarial, conforme al previst en la normativa prevista en la legislació notarial, de prevenció del blanqueig de capitals, tributària i, si escau, substantiva que resulti aplicable a l'acte o negoci jurídic documentat. La comunicació de les dades personals és un requisit legal, trobant-se l'atorgant obligat a facilitar les dades personals, i estant informat que

11/2024



IL9027347

la conseqüència de no facilitar tals dades és que no seria possible autoritzar el present document públic. Les seves dades es conservaran amb caràcter confidencial.-----

La finalitat del tractament de les dades és complir la normativa per autoritzar el present document, la seva facturació, seguiment posterior i les funcions pròpies de l'activitat notarial d'obligat compliment, de les quals poden derivar-se l'existència de decisions automatitzades, autoritzades per la Llei, adoptades per les Administracions Públiques i entitats cessionàries autoritzades per Llei, inclosa l'elaboració de perfils precisos per a la prevenció i investigació per les autoritats competents del blanqueig de capitals i el finançament del terrorisme.-----

El notari realitzarà les cessions d'aquestes dades que siguin d'obligat compliment a les Administracions Públiques, a les entitats i subjectes que estipuli la Llei i, si escau, al Notari

que succeeixi o substitueixi a l'actual en aquesta notaria.-----

Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals del Notari o qui el substitueixi o succeeixi.

Pot exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició al tractament per correu postal davant la Notaria autoritzant, situada a Girona (CP 17002), c. Barcelona, número 3, pral. Així mateix, té el dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control.-----

Les dades seran tractades i protegides segons la Legislació Notarial, la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.-----

ATORGAMENT I AUTORITZACIÓ.-----

11/2024



IL9027348

Així ho diu i atorga. Fetes les reserves i advertències legals, especialment les fiscals, advertint jo el Notari, de les obligacions i responsabilitats tributàries que incumbeixen a les parts, en el seu aspecte material, formal i sancionador, i de les conseqüències de tota mena que es derivarien de la inexactitud de les seves declaracions; i a més, de l'obligació de presentar la corresponent declaració-liquidació dintre del termini d'un mes comptat des d'avui en l'Oficina Liquidadora competent, així com de la afecció dels bens objecte de la present al pagament de l'Impost que correspongui a tenor d'allò atorgat, i de les responsabilitats en que s'incorrerien en cas de no fer aquesta presentació.-----

Llegida íntegrament i en veu alta, per mi, el Notari, aquesta escriptura, advertits abans els atorgants del seu dret a llegir-se-la, del que no han fet ús. La ratifiquen i signen.-----

El compareixent declara haver quedat degudament

informat del contingut de l'escriptura i dona a aquesta el seu lliure consentiment.-----

De l'acompliment de les solemnitats legals, i en general, de tot el contingut d'aquesta escriptura, estesa en cinc folis de paper timbrat d'ús exclusiu notarial, el present i els anteriors correlatius en ordre de numeració i mateixa sèrie, l'expressió informàtica de la qual queda incorporada dins del termini reglamentari i sota el mateix número, en el corresponent protocol electrònic, jo el Notari, EN DONO FE.= -----

Hi han les firmes dels compareixents. Signat. JOSÉ MARÍA CHINER VIVES. Rubricat i segellat.-----

DILIGÈNCIA D'INCORPORACIÓ I DE CONFRONTACIÓ DE L'INSTRUMENT NÚM. 781/25-----

Dono fe d'haver realitzat la incorporació íntegra d'aquesta matriu al protocol electrònic i de la seva concordança amb el protocol en paper, amb la qual cosa dono per conclosa aquesta diligència i del contingut de la qual, així com del fet que queda estesa en aquest foli únic de paper timbrat notarial, DONO FE.-----

Signat- Jose Maria Chiner Vives-Rubricat- segell de la Notaria.-----

11/2024



IL9027349

DILIGÈNCIA DE DIPÒSIT DE L'INSTRUMENT NÚM.

781/25-----

Diposito amb signatura electrònica qualificada
aquesta matriu a la seu electrònica del Consell
General del Notariat, que em torna el hash
6DBED3268128D151FB9D7A0B19EF5B1C, corresponent a la
matriu, i el hash F36714511E9DD124D551FE88CDB197F6,
corresponent als units, amb la qual cosa dono per
concloa aquesta diligència i del contingut de la
qual, així com del fet que queda estesa en aquest
foli únic de paper timbrat notarial, DONO FE. ---

Signat- Jose Maria Chiner Vives-Rubricat- segell
de la Notaria.-----

DOCUMENTS UNITS: -----

03 de abril de 2025

Consulta Lista: NIFs revocados

Parámetros de consulta

Nombre / Razón social:	FUNDACIO SERVEI GIRONI DE PEDAGOGIA SOCIAL
Apellidos:	undefined undefined
Documento:	G17148693
Nacionalidad:	

Resultados consulta:

Con los datos introducidos no hay coincidencias en la lista

11/2024



IL9027350



Guillem Carreté Fisas, amb DNI 43678481D, com a Secretari del Patronat de la Fundació SERGI (Fundació Servei Gironí de Pedagogia Social), amb NIF G17148693, càrrec pel qual vaig ser nomenat en la sessió ordinària del 18 de juny de 2024, en substitució de Lluís Jaile Benítez, qui va presentar la seva renúncia al Patronat del 12.07.2023,

CERTIFICO

Que Fundació SERGI ha rebut una nova qualificació relativa a la modificació dels estatuts de Fundació SERGI (núm. ins. 399) de data 29/01/2025, presentada el 26/09/2024 i aportada documentació el 22/10/2024 amb núm. de referència 72409/2024 (ACT), que ens fa requeriment per esmenar deficiències i aportar documents per tal de procedir a la modificació estatutària que s'ha sol·licitat.

Que en resposta a les notificacions rebudes, i d'acord amb les dades que em consten, emeto aquest certificat amb les següents manifestacions:

1r. Que, d'acord amb l'art. 335-1.2 del CcCat, en la reunió ordinària del Patronat d'aquesta Fundació, celebrada en data 18 de juny de 2024, amb l'assistència de 16 membres del Patronat (94% de quòrum), sota la Presidència del Sr. Albert de Quintana i Oliver, i actuant com a Secretari el que subscriu, es va tractar i adoptar per unanimitat els següents acords:

- a) Manifestar la voluntat de modificar parts dels seus Estatuts en relació a:
 - a. Ampliar els fins fundacionals que van inspirar el seu naixement per tal d'adaptar-los a la realitat i context, a la diversitat de perfils i a crear noves línies de treball o noves demandes socials, en un futur, si s'escau.
 - b. Modificar els articles relatius a l'òrgan de govern –fins ara Comissió Executiva i a partir d'ara Comitè estratègic– que fa el seguiment del bon funcionament de la Fundació entre les reunions de Patronat: articles 5è i del 15è al 21è.
- b) Presentar la redacció literal dels articles modificats davant la Direcció General de Dret, Entitats Jurídiques i Mediació del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de la Generalitat de Catalunya per la continuïtat del seu tràmit (Document 1).
- c) Presentar un argumentari exposant la conveniència de la modificació, respectant així mateix la voluntat fundacional de Fundació SERGI (Document 2).

2n. Que, d'acord amb l'art. 335-1.4 del CcCat, s'aporta (Document 3) dels Estatuts de Fundació SERGI amb el seu contingut íntegre i el text refós actualitzat amb els articles modificats i aprovats pel Patronat.

Així mateix certifico: Que l'adopció d'aquests acords s'ha donat compliment als requisits establerts als estatuts i perquè així consti lliuro la present Certificació a Girona, a quatre d'abril de dos mil vint-i-cinc.

El Secretari,
Sr. Guillem Carreté Fisas

Vist-i-Plau del President,
Sr. Albert de Quintana i Oliver

Pl. Lluís Companys, 12 17003 Girona. Tel. +34 972 713 050
info@fundaciosergi.org | fundaciosergi.org

Guillem Carreté Fisas, amb DNI 43678481D, com a Secretari del Patronat de la Fundació SERGI (Fundació Servei Gironí de Pedagogia Social), amb NIF G17148693, càrrec pel qual vaig ser nomenat en la sessió ordinària del 18 de juny de 2024, en substitució de Lluís Jaile Benítez, qui va presentar la seva renúncia al Patronat del 12.07.2023,

CERTIFICO

Que en la reunió del Patronat de Fundació SERGI, celebrada el 18 de juny de 2024, el punt 6è de l'ordre del dia fou: Aprovació, si s'escau, de la modificació en els Estatuts de la Fundació, dels fins fundacionals i del funcionament i composició del Comitè estratègic: article 5 (Fins fundacionals) i articles 15 a 21 (Comitè estratègic).

Que Fundació SERGI en la sessió ordinària del Patronat del 18 de juny de 2024 es va acordar, per unanimitat, modificar els estatuts de la Fundació (15 vots favorables).

Que, segons els Estatuts de la Fundació i d'acord amb la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, són necessaris els vots a favor de 2/3 parts dels components del Patronat, això són 10 vots.

Que la modificació dels estatuts de data 18 de juny de 2024 va tenir en compte la voluntat de les persones fundadores, en el moment de la creació de la Fundació, atès que es mantenen i reforcen els fins fundacionals que van inspirar el seu naixement.

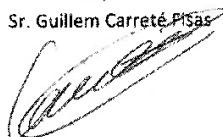
Que la present modificació convé als interessos de la Fundació atès que amplia els fins fundacionals, adaptant-los a la realitat i context que es troba l'entitat en relació a les necessitats actuals que està responnent; a la diversitat de perfils de les persones ateses des dels projectes, davant una societat tan canviant; i deixant una porta oberta a la possibilitat de crear noves línies de treball o per donar resposta a noves demandes socials.

I que amb aquesta modificació es vol implicar més a les persones treballadores, més enllà de l'encàrrec professional, amb mesures que afavoreixin més la governança participativa i democràtica dins la Fundació, amb la implicació i participació dels membres del Patronat i de tot l'equip de professionals que configuren la plantilla de la Fundació.

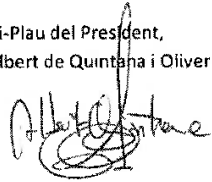
En conseqüència, el text refós resultant de la modificació dels estatuts de Fundació SERGI, és el que segueix.

Així mateix certifico que, l'adopció d'aquests acords s'ha donat compliment als requisits establerts als estatuts i perquè així consti lliuro la present certificació a Girona, a disset de desembre de dos mil vint-i-quatre.

El Secretari,
Sr. Guillem Carreté Fisas



Vist-i-Plau del President,
Sr. Albert de Quintana i Oliver



Pl. Lluís Companys, 12. 17003 Girona. Tel. +34 972 213 050
info@fundaciosergi.org | fundaciosergi.org

11/2024



IL9027351



TEXT REFÒS DELS ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ SERGI

CAPÍTOL I.- DENOMINACIÓ, NATURALESA, RÈGIM, PERSONALITAT I DOMICILI

Article 1r.- La Fundació s'anomena "FUNDACIÓ SERVEI GIRONÍ DE PEDAGOGIA SOCIAL", (FUNDACIÓ SERGI), i és una Fundació privada de caràcter permanent, subjectar a la legislació de la Generalitat de Catalunya.

Article 2n.- La Fundació es regeix per la voluntat dels seus fundadors, manifestada directa o indirectament en aquests Estatuts i en la Carta Fundacional; per les disposicions que, com interpretació i desenvolupament d'aquesta voluntat, estableixi el Patronat i per les lleis i reglaments que li siguin aplicables.

Article 3r.- La Fundació té personalitat jurídica pròpia, i plena capacitat d'obrar. Pot adquirir, conservar, posseir, administrar, disposar, alienar, permutar, hipotecar, i gravar béns de totes classes, celebrar tota mena d'actes i contractes, concertar operacions creditícies; obligar, renunciar i transgir béns i drets, accions i excepcions, davant els jutjats i tribunal de justícia, ordinari i especials, i davant els organismes de dependències de l'Administració Pública o altres de l'Estat, Generalitat de Catalunya, província, municipi i altres corporacions i entitats, amb l'autorització que en tot cas sigui necessària del Protectorat.

L'enumeració de facultats de la Fundació recollida en el paràgraf anterior és de caràcter enunciatiu i no limitatiu de les seves facultats, que comprenen totes les inherents a la seva naturalesa i condició de persona jurídica sense cap excepció, sens perjudici d'observar i complir les limitacions i requisits que estableixi amb caràcter necessari la legislació vigent.

Article 4t.- El domicili de la Fundació radica a Girona, Pl. Lluís Companys, 12. El Patronat podrà lliurement traslladar-lo a qualsevol altre lloc, notificant-ho al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per la seva aprovació.

CAPÍTOL II.- OBJECTE FUNDACIONAL

Article 5è.- "La Fundació té les finalitats de:

- Sensibilitzar i interessar a l'opinió pública sobre l'exclusió social i les dificultats de les persones i les famílies per assolir el seu nivell màxim d'autonomia, problemàtiques que es plantegen en el terreny de la pedagogia social amb la doble intenció de fer una tasca informativa i preventiva, i també de recaptar col·laboracions econòmiques o implicacions personals o professionals.
- Promoure i recolzar iniciatives de grups o de persones interessades en la investigació o en el disseny de propostes d'actuació en les persones amb els problemes socials

Pl. Lluís Companys, 12. 17003 Girona. Tel. +34 972 213 050 . Fax +34 972 213 717
info@fundaciosergi.org | fundaciosergi.org

2

descrits, cercant els mitjans per fer-ho possible i publicant i difonent les conclusions dels seus estudis.

- Formar i especialitzar a través de cursos, jornades, seminaris, etc. a professionals de l'àmbit social, sanitari, educatiu i psicosocial en els diversos aspectes de la problemàtica plantejada amb especial incidència en els àmbits de formació més desatesos, i en la formació permanent i el reciclatge dels professionals que ja hi treballen. També poden ser beneficiaris de formació voluntaris i estudiants dels àmbits esmentats.
- Crear, organitzar, dirigir i gestionar programes, projectes i serveis de caràcter educatiu i social i terapèutic, especialment aquells que persegueixen la millora de la qualitat de vida de les persones, famílies i comunitats en situació d'exclusió social o en risc de ser-hi, per diverses circumstàncies.
- Dissenyar, gestionar i coordinar programes, projectes i serveis socioeducatius que ajudin a millorar la inclusió socioeducativa i garantir l'èxit del procés educatiu d'infants i joves en situació o risc d'exclusió, fent acompanyament en el seu itinerari vital per afavorir el seu creixement personal, implicant les famílies i la resta d'agents educatives amb la finalitat de treballar des d'una perspectiva integral i amb els grups d'infants o joves com a centre de les accions.
- Dissenyar, gestionar i coordinar programes, projectes i serveis per afavorir i garantir la igualtat d'oportunitats, el dret a la cura i la lluita vers qualsevol forma de violència i discriminació, incorporant la mirada antiracista, feminista, intercultural i interseccional.
- Dissenyar, gestionar i coordinar programes, projectes i serveis per sensibilitzar per tal de promoure el reconeixement mutu i el respecte a les diferències, fora de discursos de violència, d'odi i discriminació, dins d'un marc de drets i deures, i a l'hora, lluitar i denunciar qualsevol forma de discriminació i contribuir a la construcció de discursos inclusius i constructius.
- Dissenyar, gestionar i coordinar programes, projectes i serveis que defensin, promocionin o permetin treballar pel dret a l'accés i el manteniment a un habitatge digne a famílies i persones en situació d'exclusió residencial, tot ajudant-los a generar processos d'inserció social que puguin culminar amb l'autonomia del nucli familiar.
- Dissenyar, gestionar i coordinar programes, projectes i serveis, en aquelles qüestions, àmbits i temàtiques que el Patronat decideixi intervenir i donar-hi resposta, des d'una perspectiva feminista, basada en els drets humans, i des d'una mirada interseccional i intercultural.
- Sensibilitzar i interessar a l'opinió pública sobre els situacions de desigualtat que existeixen entre els països en desenvolupament i els països desenvolupats i fomentar una millor cooperació i més gran amb les persones, els pobles i els països en desenvolupament mitjançant, principalment, la formació i l'educació.
- Ésser un punt de referència i coordinació d'esforços a nivell de comarques gironines entre les institucions (públiques i privades) i entitats del Tercer Sector, associacions, fundacions i particulars interessats en les finalitats que persegüim.

I en definitiva, totes aquelles accions encaminades directa o indirecta a la promoció d'una millor qualitat de vida de les persones, grups, famílies o comunitats en el seu entorn i aquelles

11/2024



IL9027352



Acompanyar, incloure, transformar

activitats relacionades amb les finalitats principals que ja és dedueixen del que hem dit, es considerin d'interès pel Patronat, sempre i quan no conculquin les disposicions legals vigents.

Les finalitats de la Fundació que s'acaben d'expressar es compliran principalment a Catalunya, essent possible en tot cas que també es puguin desenvolupar en qualsevol lloc de l'Estat Espanyol, així com a escala internacional.

L'elecció dels beneficiaris s'efectuarà pel Patronat amb criteris d'imparcialitat i no discriminació entre les persones que reuneixin les següents regles: a) demandar la prestació o servei que la Fundació pugui oferir; b) complir, si s'escau, en cada cas els requisits objectius específics que complementàriament pugui acordar el Patronat.

Article 6è.- Per al compliment dels seus fins la Fundació disposarà dels següents mitjans:

A.- Les rendes del seu capital.

B.- Els donatius, herències i llegats que rebí de particulars, persones físiques i jurídiques, amb l'express destí de ser directament aplicades a les finalitats o activitats de la Fundació, o bé a la dotació fundacional.

C.- Les subvencions d'organismes públics que rebí per les finalitats previstes a l'article anterior.

D.- Les ajudes i col·laboracions que particulars i entitats públiques o privades sempre que no condicionin o desvirtuin els fins fundacionals.

CAPÍTOL III: DEL PATRONAT; DEL COMITÈ ESTRATÈGIC I DE LES COMISSIONS ESPECIALS

Article 7è.- Patronat: definició

El Patronat és l'òrgan de govern de la Fundació, a la qual administra i representa d'acord amb la llei i aquests estatuts.

Article 8è.- Patrons: obligacions i limitacions; persones vinculades

Els patrons estaran obligats a:

- Exercir el càrrec en interès exclusiu de la Fundació, atorgant prioritat absoluta al compliment de llurs finalitats i objectius.
- No fer ús de la condició de membre del Patronat, ni de la informació obtinguda amb motiu del càrrec, en el seu interès particular i/o per aconseguir un benefici econòmic, sinó és per les vies permeses i a través dels procediments establerts en la Llei i aquests Estatuts, cosa que comporta prioritzar l'interès i benefici de la Fundació.
- Assistir a les reunions del Patronat, i d'aquelles comissions de les quals hagin estat nomenats membres; informar-se de la marxa de la Fundació; participar en les deliberacions i en la presa de decisions; guardar secret de les informacions confidencials relatives a la Fundació, fins i tot després d'haver cessat en el càrrec.
- No intervenir en el procés de deliberació i presa de decisions o adopció d'acords en els assumptes en què el Patró tingui un conflicte d'interessos, directe o indirecte, amb la Fundació i, prèviament, comunicar l'eventual existència del conflicte al Patronat.

Pl. Lluís Companys 12. 17003 Girona. Tel +34 972 213 050. Fax. +34 972 213 717
Info@fundaciosergi.org | fundaciosergi.org

4

Els càrrecs en el Patronat i en les seves comissions o delegacions són de confiança i de caràcter honorífic. Per reglar general, els titulats d'aquests càrrecs compliran les seves funcions amb caràcter gratuït, sense acreditar pel seu exercici retribució de cap mena, però sí que tindran dret al reembossament de les despeses de desplaçament i aquelles altres degudament justificades, que haguessin d'efectuar per tal d'assistir a les reunions dels òrgans de govern de què formen part, i també d'aquelles altres que hagin de fer en el compliment de qualsevulla missió concreta que se'ls confiï en nom o en interès de la Fundació.

No obstant això anterior, els patrons podran ésser remunerats sempre i quan compleixin els requisits a què fa referència l'article 332.10 de la Llei 4/2008, cas en què la relació laboral o professional s'ha d'articular mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han de ser diferents de les pròpies del càrrec de patró. Així mateix s'hauran de complir la resta de requisits i condicions exigides per la normativa vigent per permetre la comptabilització de la condició de patró i la prestació de serveis a la Fundació.

Excepte quan, prèviament, s'hagi informat al Patronat, amb la presentació de l'escaient declaració responsable acompanyada dels corresponents informes tècnics, s'hagi comunicat al Protectorat de les Fundacions i, si s'escau, obtingut la seva autorització, tot això d'acord amb les previsions legals, els patrons no podran:

- Realitzar activitats professionals, mercantils o industrials que puguin estar directament relacionades amb les activitats de la Fundació.
- Adquirir participacions en Societats que realitzin una activitat relacionada amb les de la Fundació.
- Participar en, ni prestar serveis per, empreses o societats participades per la Fundació.

Als efectes d'apreciar l'existència de conflicte entre l'interès personal dels patrons i els de la Fundació, s'equipararà a l'interès personal dels patrons al de les persones següents:

- a) El cònjuge, o la persona amb qui s'estigui anàloga o especialment vinculat per lligams d'afectivitat o convivència; els parents en línia recta o col·lateral fins al tercer grau de consanguinitat o afinitat; les entitats o persones jurídiques en les quals el Patró o alguna d'aquestes persones exerceixi funcions d'administració o amb les quals hom constitueixi, directament o per mitjà d'una persona interposada, una unitat de decisió, d'acord amb la legislació mercantil.
- b) En el supòsit que el càrrec de Patró recaigui sobre una persona jurídica, s'equipararà el seu interès personal amb els dels administradors o apoderats, el dels socis de control i el de les entitats que hi formin una unitat de decisió, d'acord amb la legislació mercantil.

En tots els aquests casos regiran les mateixes limitacions i prohibicions que afecten els patrons i s'haurà d'actuar de la manera que la Llei i aquests Estatuts preceptuen per els patrons.

11/2024



IL9027353



Acompanyar, incloure, transformar

Article 9è.- Composició del Patronat

El Patronat de la Fundació estarà constituït per un mínim de cinc membres i un màxim de dinou.

Inicialment formen part del Patronat amb caràcter vitalici els fundadors, els quals podran nomenar patrons a altres persones físiques o jurídiques en la Carta Fundacional.

Posteriorment, per majoria absoluta dels seus membres, el Patronat designarà les persones que hagin de cobrir les vacants que es produeixin en el seu si i, si s'escau, acordarà reduir o ampliar el nombre dels seus membres dins el ventall del mínim i el màxim previst.

Les entitats públiques i privades a les quals es designi patrons de la Fundació, seran representades en el Patronat d'una manera estable, per la persona que l'entitat en qüestió designi d'acord amb les disposicions i normativa per les que es regeixi.

Article 10è.- Durada, vacants i cessament del càrrec de patró

La durada dels càrrecs de President, Vicepresident, Secretari i Tresorer es regiran segons l'article 11è. La resta de càrrecs del Patronat, els vocals, seran per un període de 4 anys, renovables.

Les vacants del càrrec de patró es produiran per defunció o renúncia dels titulars. També es produirà el cessament del patró per la seva inhabilitat o impossibilitat per a exercir el càrrec, corresponent l'avaluació i votació d'aquestes causes de cessament a dos terços dels restants membres del Patronat supòsit en el qual, prèviament a la votació, es donarà tràmit d'audiència amb possibilitat d'exposar la seva opinió al patró afectat.

Altres causes de cessament podran ser:

- Incapacitat o inhabilitació.
- Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.

Si la causa del cessament és la renúncia al càrrec, aquesta ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

Els patrons que actuïn en nom d'entitats o persones jurídiques que no siguin entitats públiques, cessaran si aquestes els hi revoquen el càrrec, i en aquest cas l'entitat que els hagués designat procedirà a la seva substitució.

Article 11è.- Càrrecs en el Patronat; durada; cessament

El Patronat, per majoria absoluta dels seus membres, elegirà un President, un Vicepresident que substituirà al President en els casos d'absència, malaltia o impossibilitat, un Secretari i un Tresorer. Els altres membres del Patronat seran Vocals.

La durada dels càrrecs de President, Vicepresident, Secretari i Tresorer serà per 4 anys. Finalitzat aquest període podran ser ratificats o no pel Patronat, fins a un màxim de dues renovacions.

Pi. Lluís Companys, 12. 17003 Girona. Tel. +34 972 213 050. Fax +34 972 213 717
info@fundaciocsergi.org | fundaciocsergi.org

6

Els càrrecs en el Patronat que es regulen en aquest article, podran ser cessats pel Patronat, per la mateixa majoria prevista per a la seva elecció

Article 12e.-Convocatòria i reunions del Patronat

El Patronat es reunirà sempre que ho cregui necessari el President o, en els supòsits esmentats de la substitució, el Vicepresident.

Haurà de reunir-se amb caràcter preceptiu per aprovar el pressupost d'ingressos i despeses de cada exercici i, obligatòriament, durant el primer semestre de l'any natural, amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

La Presidència del Patronat haurà de convocar-lo quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres; en aquest darrer cas, la reunió haurà de fer-se dins els trenta dies següents a la recepció de la sol·licitud en la seu de la Fundació i, necessàriament, l'ordre del dia de la reunió haurà de contenir les qüestions que hagin proposat els Patrons que hagin forçat la convocatòria.

Les convocatòries es cursaran amb deu dies d'antelació al dia en què haurà de celebrar-se la reunió, indicant l'hora de la reunió, el lloc de la seva celebració, i els assumptes inclosos en l'ordre del dia que es tractaran, especificant els que seran objecte de votació i els merament informatius. Només seran vàlides les votacions sobre assumptes no inclosos en l'ordre del dia, quan concorrin a la reunió la totalitat dels patrons i, unànimement, acceptin debatre i votar sobre la qüestió proposada.

Només en supòsits d'extraordinària urgència i necessitat, es podrà convocar una reunió del Patronat amb una antelació mínima de 24 hores.

S'entendrà vàlidament constituït el Patronat en primera convocatòria, quan concorrin a la reunió, presents o representats, la meitat més un dels seus membres. Els acords es prendran per majoria de vots presents o representats. En cas d'empat decidirà el President. Els acords es transcriuran al Llibre d'actes.

En previsió que no s'aconsegueixi el quòrum necessari per constituir el Patronat en primera convocatòria, en la comunicació es podrà fer constar la possibilitat d'una segona convocatòria, establint el lapsus temporal entre ambdues. En segona convocatòria serà necessària l'assistència d'una quarta part dels membres del Patronat, presents o representats, per estar vàlidament constituït.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte a actes concrets dels inclosos en l'ordre del dia.

El Patronat pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient.

11/2024



IL9027354



El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'entendrà celebrada al lloc on es trobi el President. En aquestes reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència.

De cada reunió, el Secretari n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories. Les actes han de ser redactades i firmades pel Secretari amb el vistiplau del President i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 13è.-Funcions i competències del Patronat

La competència del Patronat s'entén a tot allò que concerneix a la representació, govern i administració de la Fundació, sense cap excepció; a la interpretació i modificació dels present Estatuts i a la resolució de totes les incidències i circumstàncies que succeeixin sense més limitacions que les establertes legalment amb caràcter necessari.

Amb caràcter purament enunciatiu i no limitatiu, seran atribucions i facultats del Patronat les següents:

- A.- Realitzar tota mena d'actes i de negocis tant d'administració com de rigorós domini, sobre tota mena de béns mobles, immobles i valors sense altres formalitats que les establertes en aquests Estatuts i amb l'autorització, quan sigui procedent, del Protectorat. En conseqüència, pot acceptar les adquisicions de béns o drets per la Fundació i efectuar tota mena d'actes i de contractes per a l'adquisició, la possessió, l'administració, l'alienació i el gravamen sobre béns mobles i immobles, fins i tot els que fan referència a la constitució, la modificació i la cancel·lació total o parcial d'hipoteques, redempció i alliberament de drets reals o altres actes de domini.
- B.- Cobrar i percebre rendes, fruits, dividends, interessos, utilitats i altres productes o beneficis derivats dels béns que integren el patrimoni de la Fundació i dels rendiments obtinguts en el desenvolupament dels seus fins.
- C.- Efectuar els pagaments que calgui i les despeses necessàries, per a l'administració, funcionament i protecció del patrimoni i de les rendes de la Fundació.
- D.- Realitzar tota mena d'operacions amb entitats bancàries de crèdit i estalvi, obrint, seguint i cancel·lant comptes corrents d'estalvi i de crèdit; subscriure tota mena de contractes de crèdit i dipòsit en metàl·lic, de valors i imposicions a termini, tot això

PI Urús Companyys, 12 17003 Girona. Tel +34 972 213 050 Fax +34 972 213 717
info@fundaciosergi.org | fundaciosergi.org

8

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre

Data: 13/05/2025

Amb el codi segur de verificació F1744B17Z25K31P es pot consultar aquest document a l'adreça
<http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 22/ 42

interpretat àmpliament i sense cap limitació, fins i tot subscriure la disposició en tota mena d'operacions de crèdit i préstec.

E.- Aprovar el programa general d'actuació de la Fundació, elaborar i aprovar el pressupost d'ingressos i de despeses corresponent a cada exercici.

Aprovar les memòries, inventaris, balanços i estat de comptes.

F.- Crear comissions perquè s'encarreguin de temes i aspectes específics d'interès de la Fundació, delegant-li les funcions que siguin delegables per llei, designant les persones que hauran d'integrar-les i els càrrecs dins d'elles, assenyalar les seves línies d'actuació, vigilant-les i aprovant-ne, o no, l'actuació.

G.- Constituir delegacions especials, regular les seves finalitats, facultats i funcionament i la manera de designar, renovar o separar els seus membres.

H.- Representar la Fundació en judici i fora si és el cas, per mitjà l'atorgament a l'efecte dels poders oportuns, davant tota mena d'autoritats, jutjats, audiències, jurats, tribunals, delegacions, comissions, ministeris, Magistratura de Treball, caixes i institucions nacionals, dependències de l'Estat, Generalitat de Catalunya, província o municipi i altres organismes, tot promovent, instant, seguint i assistint, expedients, plets, causes o judicis de qualsevol classe.

I.- Aprovar la plantilla laboral i quadre salarial del personal de la Fundació i de professionals que calgui contractar per al desenvolupament dels diversos programes que la Fundació desenvolupi en cada moment, exercint la darrera funció de seguiment, supervisió, fiscalització i control de les actuacions de totes les persones i entitats que mantinguin una relació laboral, professional o empresarial amb la Fundació, a les que podran cridar, i les quals tindran el deure de comparèixer, per tal de demanar-los explicacions i informació sobre qualsevol assumpte d'interès de la Fundació.

Article 14è.-Presidència del Patronat

El President del Patronat exerceix permanentment, en funció al seu càrrec, la representació del Patronat, internament i davant de tercers, en totes les actuacions que hagi de realitzar l'Òrgan Col·legiat.

DEL COMITÈ ESTRATÈGIC

Article 15è.-Creació

El Patronat podrà crear un Comitè Estratègic amb l'objectiu de promoure un òrgan de consens i de visió comuna del conjunt de la Fundació, amb la voluntat d'impulsar una governança democràtica i participativa de la Fundació. Se li podrà delegar totes les funcions de govern que el Patronat consideri oportú, excepte aquelles que siguin indelegables per llei, de manera permanent o temporal, general o per a actes concrets, quan això convingui al bon funcionament de la Fundació. D'aquesta manera, en l'exercici de totes les funcions delegades, i amb les limitacions legals i estatutàries pertinents, el Comitè Estratègic actuarà com a govern de la Fundació.

11/2024



IL9027355



Article 16è.- Composició

Aquest Comitè Estratègic, es composarà de membres del Patronat i de l'Equip Tècnic de la Fundació.

Podran ser membres d'aquest òrgan:

- Membres del Patronat: fins a 7 membres, amb la Presidència.
- Direcció: 1 persona
- Coordinació tècnica de les àrees: 5 persones
- Representació sindical: 1 persona

El President de la Fundació exercirà de president del Comitè Estratègic, o la persona en qui delegui. A més de les funcions delegades pel Patronat, el Comitè Estratègic pot oferir valoracions, propostes i orientacions respecte les línies estratègiques i accions de la Fundació. Alhora que pot recomanar temàtiques i elements per preparar i confeccionar les ordres del dia de les sessions ordinàries i extraordinàries del Patronat.

Article 17è.- Durada del càrrec

Els membres del Comitè Estratègic exerciran el seu càrrec durant un termini de quatre anys; es renovaran parcialment cada dos anys i podran ser indefinidament reelegits.

Article 18è.- Funcions

El Comitè Estratègic, tindrà cura del millor compliment de les finalitats i objectius de la Fundació i, concretament, se li podran delegar les facultats assenyalades en les lletres (b), (c), (d), (h) i (i) de l'article 13è d'aquests Estatuts, excepte si són indelegables per llei.

En l'acord de delegació, el Patronat establirà l'àmbit i durada de la mateixa, i respecte la funció de representació externa de la Fundació (lletra 'h' de l'art. 13è), la delegació podrà ser, bé a través d'un apoderament general, bé mitjançant un apoderament especial per a actes concrets, apoderaments que tindran les limitacions establertes per les Lleis i aquests Estatuts.

Si s'escau, el Comitè Estratègic podrà delegar l'execució material i quotidiana de les funcions que comportin aquestes facultats en la persona del professional que, també si s'escau, exerceixi les funcions de Director/a de la Fundació, i/o en aquelles persones que en cada moment i supòsit es consideri convenient practicar la delegació, en els termes de l'article 21è següent. L'execució de les delegacions previstes en aquest paràgraf, haurà de ser supervisada pel Comitè Estratègic, els membres del qual seguiran essent responsables del bon ús que de les mateixes en facin les persones en qui s'ha delegat.

En ús de les seves facultats delegades de govern, supervisió, seguiment i control de la marxa de la Fundació, el Comitè està facultat per cridar a qualsevol persona que mantingui una relació laboral, professional o empresarial amb la Fundació, per tal de demanar-li informació i explicacions sobre assumptes d'interès de la Fundació.

Pl. Lluís Companys, 12. 17003 Girona. Tel. +34 972 213 050 . Fax. +34 972 213 717
info@fundaciosergi.org | fundaciosergi.org

10

I especialment atindrà els temes corrents de la Fundació, recollirà les aportacions de les comissions, les àrees i temes i propostes individuals, si es dona el cas; ordenarà, gestionarà i orientarà els debats i propostes que es tenen a la Fundació; i prepararà l'ordre del dia de les reunions del Patronat, òrgan de coordinació de la Fundació.

Article 19è.- Reunions

El Comitè Estratègic celebrarà sessions ordinàries de 4 a 6 vegades a l'any i tantes altres com acordi el seu President. Prendrà els seus acords per consens o per les 2/3 parts dels membres assignats.

El Comitè s'entendrà vàlidament constituït quan siguin presents en la reunió la meitat més un dels seus membres.

Els acords s'estendran en el corresponent Llibre d'Actes, que en tot cas estarà a disposició del President del Patronat.

Pertoca al President del Comitè Estratègic la representació del mateix.

El Comitè Estratègic designarà lliurement el seu Secretari. Les funcions del Secretari seran les de redactar les Actes, custodiar el llibre d'Actes, i advertir durant les sessions sobre la legalitat de les actuacions i acords que es pretenguin adoptar.

Article 20è.- Relació amb el Patronat

En la seva condició d'òrgan delegat de govern i coneixedor de la situació en què en cada moment es trobi la Fundació, el Comitè Estratègic podrà demanar al President del Patronat, en el supòsit que aquest no en sigui membre, la celebració de reunions extraordinàries d'aquest òrgan, per tal de debatre-hi i, si s'escau, decidir, sobre els assumptes que el Comitè Estratègic consideri necessaris. En aquests supòsits, el President del Patronat haurà de procedir a cursar la convocatòria de la reunió, que haurà de fer-se en el termini proposat pel Comitè Estratègic i en el qual s'hauran de debatre, com a mínim, els punts de l'ordre del dia proposats per aquest.

DE LA DIRECCIÓ DE LA FUNDACIÓ

Article 21è.- Creació

Sempre en interès del bon funcionament de la Fundació, i dins de les possibilitats pressupostàries, el Patronat podrà designar una o més persones per a exercir funcions de direcció de la gestió ordinària i quotidiana de l'entitat. En l'acord de designació es concretarà l'àmbit i funcions dels càrrecs i, en el supòsit de ser més d'una persona, les denominacions amb les que seran conegudes.

En el supòsit d'haver-se creat aquest/s càrrec/s de direcció, i d'existir el Comitè estratègic, els càrrecs quedaran sota la potestat directa i immediata d'aquesta comissió, a més d'estar sota la

11/2024



IL9027356



potestat superior natural del Patronat. Ambdós òrgans, Patronat i, si s'escau, Comitè estratègic, podran cridar aquest/s càrrec/s perquè participin en les seves reunions, demanant los la informació i la seva opinió, i encarregant-los la realització de les actuacions que el Patronat i, si s'escau, el Comitè estratègic, decideixin.

Les persones que exerceixin aquest/s càrrec/s podran ser o no, Patrons. En qualsevol cas se'ls aplicarà el règim legal i també el recollit en l'article 8è d'aquests Estatuts, en quant a deures, incompatibilitats i actuació en cas de conflicte d'interessos que també afecta als Patrons.

Article 22è.-Director de la Fundació

En el supòsit de designar-se una sola persona, aquesta serà denominada Director de la Fundació SERGI que podrà ser, o no, Patró. En qualsevol dels casos, estarà sotmès a allò establert en l'article 21è anterior, però si ostenta la condició de Patró serà considerat membre de ple dret del Comitè estratègic, si aquest existeix, i podrà ostentar-ne la Presidència.

El Director de la Fundació tindrà facultats, deures i obligacions següents:

- la direcció, seguiment, coordinació, fiscalització i control, dels projectes que en cada moment estigui desenvolupant la Fundació;
- la gestió i administració ordinària de la Fundació;
- seleccionar el seu equip de col·laboradors o de direcció, i proposar-ne el nomenament al Patronat per a la seva aprovació, facultat que podrà ser delegada en el Comitè estratègic;
- realitzar el procés de selecció dels treballadors i professionals que consideri convenients contractar per al bon desenvolupament dels objectius de la Fundació, i proposar-ne la contractació al Patronat, que podrà delegar aquesta facultat en el Comitè estratègic,
- desenvolupar i exercir les facultats que li siguin delegades pel Patronat o, si s'escau, pel Comitè estratègic, d'acord amb allò establert en aquests Estatuts, la Llei i l'acord de delegació, amb inclusió de la representació externa de la Fundació, i excepte aquelles indelegables per Llei;
- acudir a les reunions a les que sigui convocat pel Patronat i, si s'escau, pel Comitè estratègic, proporcionant tota la informació i explicacions que li siguin requerides;
- elaborar la proposta de pressupost anual de la Fundació, la proposta d'inventari i de comptes anuals i presentar-los al Comitè estratègic, si s'escau, i al Patronat per tal que aquest els estudiï, els acabi d'elaborar i procedeixi a la seva aprovació definitiva;
- exercir la seva funció de direcció en un sentit complert del terme i, en conseqüència, responsabilitzar-se personalment de les actuacions dels membres del seu equip de col·laboradors o de direcció, i de les actuacions dels treballadors i professionals contractats per la Fundació, per a la qual funció disposarà de les facultats de comandament i autoritat inherents a la funció de direcció que se li encomana, poden impartir ordres i directrius;
- proposar al Patronat i, si s'escau, al Comitè estratègic, la posat en marxa de programes, projectes i tota mena d'actuacions conformes a les finalitats de la Fundació, sempre d'acord amb la disponibilitat pressupostària i, a la inversa, proposar-ne la finalització i, en aquest cas, la manera de liquidació;
- desenvolupar, en coordinació amb el President del Patronat i, si s'escau, el Comitè estratègic, la comunicació externa de la Fundació, assistint personalment i participant activament en

aquells actes, executius, institucionals, protocol·laris i de promoció que calgui o sigui convenient per donar a conèixer la Fundació;

- informar al Patronat i, si s'escau, al Comitè estratègic, en les persones dels respectius Presidents, de qualsevol eventualitat que en consideració del Director, requereixi el coneixement i/o intervenció d'aquests òrgans, especialment si són de caràcter urgent;
- demanar al President del Patronat i, si s'escau, al del Comitè estratègic, la celebració de reunions extraordinàries d'aquests òrgans, per tal de debatre-hi i, si s'escau, decidir, sobre els assumptes que el Director proposi.

DE LES COMISSIONS ESPECIALS:

Article 23è.- El Patronat podrà crear delegacions especials del mateix en aquells casos que cregui convenient o necessari, especialment en aquells supòsits en que rebí béns o els adquireixi per a destinar-los directament, o els seus fruits i rendes, a una finalitat determinada dintre dels de la Fundació, però observant la voluntat del donant o transmetent, i sempre no desvirtuin els fins fundacionals.

Els membres de les comissions especials podran ser patrons o persones convidades pel Patronat a formar-hi part.

Les comissions especials es compondran amb el número de membres que determini el Patronat: en crear-les, però mai serà inferior a tres.

La competència d'aquestes comissions especials serà la que assenyali el Patronat en crear-les. L'acord de creació també fixarà el termini durant el qual exerciran el càrrec els seus membres i els mecanismes de renovació i remoció de càrrecs.

Les comissions especials hauran d'informar i donar comptes de les seves actuacions al Patronat, sempre en aquest òrgan els ho demani.

CAPÍTOL IV. PATRIMONI I RÈGIM ECONÒMIC

Article 24è.- La Fundació queda dotada amb els béns que s'especifiquen a l'escriptura fundacional.

Aquest patrimoni fundacional es pot incrementar amb altres béns i drets que la Fundació obtingui successivament per donació, herència o llegat, sempre que el donant o el testador, en el seu cas, disposi l'adscripció al capital i, també, sempre que siguin acceptades pel Patronat.

Article 25è.- En el cas que en les aportacions, donatius i subvencions, no s'hi especifiqui la seva destinació, el Patronat pot decidir, segons el seu criteri, entre capitalitzar-les o destinar-

11/2024



IL9027357



tes directament a la realització de l'objecte fundacional, donant en tot cas compliment a allò que disposa la legislació específica sobre la matèria.

Article 26è.- Els béns i les rendes de la Fundació s'entenen afectats i adscrits d'una manera directa i immediata, a la realització dels fins fundacionals.

L'adscripció del patrimoni fundacional a la consecució dels fins fundacionals té caràcter comú i indivís; és a dir, no es poden assignar quotes i parts, iguals o no, de capital i rendes de la Fundació a cada un d'ells. Conseqüentment, la Fundació no pot ser obligada a dividir ni a distribuir el seu capital o renda entre els diferents objectius que persegueix.

Article 27è.- La Fundació porta a terme els seus fins amb el producte de les rendes de seu capital, amb els donatius que rebí per aplicar directament a la seva realització i amb els ingressos procedents dels serveis que pugui prestar a la Fundació.

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé al increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 28è.- En cada pressupost anual es consignarà i dotarà un capítol específic per formació permanent dels professionals que prestin els seus serveis a la Fundació.

Article 29è.- La realització dels fins fundacionals que, per la seva naturalesa, suposen el consum dels béns que s'hi apliquin, solament es pot fer amb la renda dels béns dotals fructífers, amb les subvencions i donatius que no hagin de ser capitalitzats i amb els ingressos procedents dels serveis que pugui prestar la Fundació.

Article 30è.- En relació a la disposició i a la reinversió dels béns i drets del patrimoni de la Fundació, s'hauran de tenir en compte les següents consideracions:

- a. L'alienació, el gravamen o qualsevol altres actes de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació.
- b. La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.

P) Lluís Companys, 12. 17003 Girona. Tel. +34 972 213 050 Fax. +34 972 213 717
info@fundaciosergi.org | fundaciosergi.org

14

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre

Data: 13/05/2025

Amb el codi segur de verificació F1744B17Z25K31P es pot consultar aquest document a l'adreça
<http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 28/ 42

- c. El Patronat ha de comunicar al Protectorat els actes de disposició o gravamen a què es refereix l'apartat 1 d'aquest article en el termini de trenta dies hàbils a partir del moment en què es fan.
- d. Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració en els casos següents:
 - i. si els béns o drets objecte de disposició s'han adquirit amb diners procedents de subvencions públiques,
 - ii. si el donant ho ha exigit expressament,
 - iii. si ho estableix una disposició estatutària,
 - iv. si el producte de l'operació no es reinverteix totalment en el patrimoni de la Fundació.

Article 31è.- Cada any s'ha de formar un pressupost d'ingressos i despeses per a l'exercici següent; en el moment oportú el Patronat l'haurà d'aprovar. Cada exercici econòmic s'iniciarà el dia 1 de gener i es tancarà el 31 de desembre del mateix any. El primer exercici, el pressupost del qual aprovarà el Patronat, s'iniciarà el dia de la inscripció definitiva en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

Article 32è.- Pel que fa al Règim comptable i documental, la Fundació haurà complir amb les següents obligacions:

- a. Portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals
- b. Tancar els comptes anuals de l'exercici, que com a unitat estan integrats per:
 - el balanç de situació
 - el compte de resultats
 - el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net
 - el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu i
 - la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació.
- c. Ha d'aprovar, dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.
- d. Els comptes anuals es sotmetran a una auditoria externa, tot i que no es donin les circumstàncies legalment previstes que hi obliguin.

Aprovar i presentar, si es realitzessin inversions financeres temporals en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

11/2024



IL9027358



CAPÍTOL V: MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS I EXTINCIÓ DE LA FUNDACIÓ

Article 33è.- Per la modificació dels presents Estatuts cal l'acord del Patronat, adoptat per majoria de dos terços del total dels seus components i d'acord amb els requisits preceptuats per la Llei.

Article 34è.- L'extinció de la Fundació s'ha de produir per causa justificada per acord del Patronat, per majoria de dos terços, o bé per la impossibilitat sobrevinguda de continuar la realització dels seus fins o per la pèrdua del patrimoni, circumstàncies que el Patronat ha d'estimar i aprovar, i sempre amb l'aprovació del Protectorat.

Article 35è.- En cas de dissolució, el Patronat acordarà per majoria absoluta dels seus membres, nomenar una Comissió Liquidadora, amb les facultats precises per acomplir les seves funcions.

Article 36è.- Una vegada liquidats els béns de la Fundació, el romanent serà destinat per la pròpia Comissió Liquidadora, a la seva lliure elecció en favor d'altres fundacions o entitats privades, sense voler-hi fer guanys i amb finalitats semblants.

"Aquestes entitats han de ser entitats beneficiàries del règim fiscal especial establert en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de *Régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo*."¹

El Protectorat haurà d'autoritzar l'adjudicació o destinació del patrimoni romanent abans no s'executi.

I per a que així consti, signo la present a 18 de juny de 2024

El Secretari,

Vist-i-Plau del President,

Sr. Guillem Carreté Fisas

Sr. Albert de Quintana i Oliver

¹ Modificació 8/6/2005

REDACTAT A MODIFICAR EN ELS ACTUALS ESTATUTS FUNDACIÓ SERGI

TEXT ACTUAL ESTATUTS FUNDACIÓ SERGI	NOU REDACTAT I NOU TEXT FINS FUNDACIONALS
(...) CAPITOL II.- OBJECTE FUNDACIONAL Article 5è.- "La Fundació té les finalitats de: • Sensibilitzar i interessar a l'opinió pública sobre l'exclusió social i les dificultats de les persones i les famílies per assolir el seu nivell màxim d'autonomia, problemàtiques que es plantegen en el terreny de la pedagogia social amb la doble intenció de fer una tasca informativa i preventiva, i també de recaptar col·laboracions econòmiques o implicacions personals o professionals. • Promoure i recolzar iniciatives de grups de persones interessades en la investigació o en el disseny de propostes d'actuació en les persones amb les problemes socials descrits, cercant els mitjans per fer-ho possible i publicant i difonent les conclusions dels seus estudis. • Formar i especialitzar a través de cursos, jornades, seminaris, etc. A professionals de l'àmbit social, sanitari, educatiu i psicosocial en els diversos aspectes de la problemàtica plantejada amb especial incidència en els àmbits de formació més desatesos, i en la formació permanent i el reciclatge dels professionals que ja hi treballen. També poden ser beneficiaris de formació voluntaris i estudiants dels àmbits esmentats. • Crear, organitzar, dirigir i gestionar programes, projectes i serveis de caràcter educatiu i social i terapèutic, especialment aquells que persegueixen la millora de la qualitat de vida de les persones, famílies i comunitats en situació d'exclusió social o en risc de ser-hi, per diverses circumstàncies. • Crear, organitzar, gestionar i dirigir projectes i serveis socioeducatius que fomentin la cohesió i participació dels joves en el seu context social, millorant també llurs competències, habilitats i actituds en benefici dels seus propis itineraris vitals, fent una atenció especial als joves en risc social en el marc d'un entorn de màxima normalitat.	(...) (nou redactat fi fundacional) • Dissenyar, gestionar i coordinar programes, projectes i serveis socioeducatius que ajudin a millorar la inclusió socioeducativa i garantir l'èxit del procés educatiu d'infants i joves en situació o risc d'exclusió, fent acompanyament en el seu itinerari vital per afavorir el seu creixement personal, implicant les famílies i la resta d'agents educatives amb la finalitat de treballar des d'una

Pl. Lluís Companys, 12 17003 Girona. Tel. +34 972 213 050
info@fundaciosergi.org | fundaciosergi.org

11/2024



IL9027359



Acompanyar, Incloure, transformar

- Sensibilitzar i interessar a l'opinió pública sobre les situacions de desigualtat que existeixen entre els països en desenvolupament i els països desenvolupats i fomentar un millor cooperació i més gran amb les persones, els pobles i els països en desenvolupament mitjançant, principalment, la formació i l'educació.
- Ésser un punt de referència i coordinació d'esforços a nivell de comarques gironines entre institucions (públiques i privades) i entitats del Tercer Sector, associacions, Fundacions i particulars interessats en les finalitats que perseguim.

perspectiva integral i amb els grups d'infants o joves com a centre de les accions.

(nous fins fundacionals)

- Dissenyar, gestionar i coordinar programes, projectes i serveis per afavorir i garantir la igualtat d'oportunitats, el dret a la cura i la lluita vers qualsevol forma de violència i discriminació, incorporant la mirada antiracista, feminista, intercultural i interseccional.
- Dissenyar, gestionar i coordinar programes, projectes i serveis per sensibilitzar per tal de promoure el reconeixement mutu i el respecte a les diferències, fora de discursos de violència, d'odi i discriminació, dins d'un marc de drets i deures, i a l'hora, lluitar i denunciar qualsevol forma de discriminació i contribuir a la construcció de discursos inclusius i constructius.
- Dissenyar, gestionar i coordinar programes, projectes i serveis que defensin, promocionin o permetin treballar pel dret a l'accés i el manteniment a un habitatge digne a famílies i persones en situació d'exclusió residencial, tot ajudant-los a generar processos d'inserció social que puguin culminar amb l'autonomia del nucli familiar.
- Dissenyar, gestionar i coordinar programes, projectes i serveis, en aquelles qüestions, àmbits i temàtiques que el Patronat decideixi intervenir i donar-hi resposta, des d'una perspectiva feminista, basada en els drets humans, i des d'una mirada interseccional i intercultural.

I en definitiva, totes aquelles accions encaminades directa o indirecta a la promoció d'una millor qualitat de vida de les persones, grups, famílies o comunitats en el seu entorn i aquelles activitats relacionades amb

(...)

PI Lluís Companys, 12 17003 Girona Tel. +34 972 713 050 Fax +34 972 213 717
info@fundaciosergi.org | fundaciosergi.org

2

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre

Data: 13/05/2025

Amb el codi segur de verificació F1744B17Z25K31P es pot consultar aquest document a l'adreça
<http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 32/ 42

les finalitats principals que ja és dedueixen del que hem dit, es considerin d'interès pel Patronat, sempre i quan no conculquin les disposicions legals vigents.

Les finalitats de la Fundació que s'acaben d'expressar es compliran principalment a Catalunya, essent possible en tot cas que també es pugin desenvolupar en qualsevol lloc de l'Estat espanyol, així com a escala internacional.

L'elecció dels beneficiaris s'efectuarà pel Patronat amb criteris d'imparcialitat i no discriminació entre les persones que reuneixin les següents regles: a) demanar la prestació o servei que la Fundació pugui oferir; b) complir, si s'escau, en cada cas els requisits objectius específics que complementàriament pugui acordar el Patronat.

(...)

11/2024



IL9027360



TEXT ACTUAL ESTATUTS FUNDACIÓ SERGI	NOU TEXT PROPOSAT
(...)	(...)
DE LA COMISSIÓ EXECUTIVA	DEL COMITÈ ESTRATÈGIC
Article 15è.- Creació El Patronat podrà crear una Comissió Executiva i delegar-li totes les funcions de govern que consideri oportú, excepte aquelles que siguin indelegables per Llei, de manera permanent o temporal, general o per a actes concrets, quan això convingui al bon funcionament de la Fundació, especialment quan el nombre de membres del Patronat no faci possible que aquest òrgan desenvolupi aquestes funcions de manera constant i amb prou eficiència. D'aquesta manera, en l'exercici de totes les funcions delegades, i amb les limitacions legals i estatutàries pertinents, la Comissió Executiva actuarà com a govern de la Fundació.	Article 15è.- Creació El Patronat podrà crear <u>un Comitè Estratègic amb l'objectiu de promoure un òrgan de consens i de visió comuna del conjunt de la Fundació, amb la voluntat d'impulsar una governança democràtica i participativa de la Fundació. Se li podrà delegar totes</u> les funcions de govern que el Patronat consideri oportú, excepte aquelles que siguin indelegables per Llei, de manera permanent o temporal, general o per a actes concrets, quan això convingui al bon funcionament de la Fundació. D'aquesta manera, en l'exercici de totes les funcions delegades, i amb les limitacions legals i estatutàries pertinents, <u>el Comitè Estratègic</u> actuarà com a govern de la Fundació.
Article 16è.- Composició La comissió executiva es compondrà d'un mínim de tres membres i un màxim de set, que es designaran pel Patronat. Els membres de la Comissió Executiva hauran d'ostentar el càrrec de Patrons de la Fundació, i un d'aquests exercirà el càrrec de President de la Comissió, que no necessàriament haurà de recaure en el de President del Patronat, supòsit en el qual, la Comissió Executiva assessorarà el President de la Fundació en assumptes tals com la convocatòria de reunions del Patronat, ordinàries i extraordinàries, l'elaboració dels corresponents ordres del dia i la preparació de la reunió.	Article 16è.- Composició <u>Aquest Comitè Estratègic, es compondrà de membres del Patronat i de l'Equip Tècnic de la Fundació.</u> <u>Podran ser membres d'aquest òrgan:</u> • <u>Membres del Patronat: fins a 7 membres, amb la Presidència.</u> • <u>Direcció: 1 persona</u> • <u>Coordinació tècnica de les àrees: 5 persones</u> • <u>Representació sindical: 1 persona</u> <u>El president de la Fundació exercirà de president del Comitè Estratègic, o la persona en qui delegui. A més de les funcions delegades pel Patronat, el Comitè Estratègic pot oferir valoracions, propostes i orientacions respecte les línies estratègiques i accions de la Fundació. Alhora que pot recomanar temàtiques i elements per preparar i confeccionar les ordres del dia de les sessions ordinàries i extraordinàries del Patronat.</u>
Article 17è.- Durada del càrrec Els membres de la Comissió Executiva exerciran el seu càrrec durant un termini de quatre anys; es renovaran parcialment cada dos anys i podran ser indefinidament reelegits.	Article 17è.- Durada del càrrec Els membres <u>del Comitè Estratègic</u> exerciran el seu càrrec durant un termini de quatre anys; es renovaran parcialment cada dos anys i podran ser indefinidament reelegits.
Article 18è.- Funcions La Comissió Executiva, tindrà cura del millor compliment de les finalitats i objectius de la Fundació	Article 18è.- Funcions <u>El Comitè Estratègic</u>, tindrà cura del millor compliment de les finalitats i objectius de la Fundació

P. Lluís Companys, 12. 17003 Girona Tel. +34 972 213 050 . Fax. +34 972 213 717
Info@fundaciosergi.org | fundaciosergi.org

4

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre

Data: 13/05/2025

Amb el codi segur de verificació F1744B172Z5K31P es pot consultar aquest document a l'adreça
<http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 34/ 42

i, concretament, se li podran delegar les facultats assenyalades en les lletres (b), (c), (d), (h) i (i) de l'article 13è d'aquests Estatuts, excepte si són indelegables per llei. En l'acord de delegació, el Patronat establirà l'àmbit i durada de la mateixa, i respecte la funció de representació externa de la Fundació (lletra 'h' de l'art. 13è), la delegació podrà ser, bé a través d'un apoderament general, bé mitjançant un apoderament especial per a actes concrets, apoderaments que tindran les limitacions establertes per les Lleis i aquests Estatuts. Si s'escau, la Comissió Executiva podrà delegar l'execució material i quotidiana de les funcions que comportin aquestes facultats en la persona del professional que, també si s'escau, exerceixi les funcions de Director de la Fundació, i/o en aquelles persones que en cada moment i supòsit es consideri convenient practicar la delegació, en els termes de l'article 21è següent. L'execució de les delegacions previstes en aquest paràgraf, haurà de ser supervisada per la Comissió Executiva, els membres de la qual seguiran essent responsables del bon ús que de les mateixes en facin les persones en qui s'ha delegat. En ús de les seves facultats delegades de govern, supervisió, seguiment i control de la marxa de la Fundació, la Comissió està facultada per cridar a qualsevol persona que mantingui una relació laboral, professional o empresarial amb la Fundació, per tal de demanar-li informació i explicacions sobre assumptes d'interès de la Fundació. Article 19è.- Reunions La comissió Executiva celebrarà sessions ordinàries una vegada al mes i tantes altres com acordi el seu President. Prendrà els seus acords per majoria simple dels assistents tenint vot de qualitat el President. La Comissió s'entendrà vàlidament constituïda quan siguin presents en la reunió la meitat més un dels seus membres.	i, concretament, se li podran delegar les facultats assenyalades en les lletres (b), (c), (d), (h) i (i) de l'article 13è d'aquests Estatuts, excepte si són indelegables per llei. En l'acord de delegació, el Patronat establirà l'àmbit i durada de la mateixa, i respecte la funció de representació externa de la Fundació (lletra 'h' de l'art. 13è), la delegació podrà ser, bé a través d'un apoderament general, bé mitjançant un apoderament especial per a actes concrets, apoderaments que tindran les limitacions establertes per les Lleis i aquests Estatuts. Si s'escau, el Comitè Estratègic podrà delegar l'execució material i quotidiana de les funcions que comportin aquestes facultats en la persona del professional que, també si s'escau, exerceixi les funcions de Director/a de la Fundació, i/o en aquelles persones que en cada moment i supòsit es consideri convenient practicar la delegació, en els termes de l'article 21è següent. L'execució de les delegacions previstes en aquest paràgraf, haurà de ser supervisada <u>pel Comitè Estratègic</u>, els membres del qual seguiran essent responsables del bon ús que de les mateixes en facin les persones en qui s'ha delegat. En ús de les seves facultats delegades de govern, supervisió, seguiment i control de la marxa de la Fundació, el Comitè està facultat per cridar a qualsevol persona que mantingui una relació laboral, professional o empresarial amb la Fundació, per tal de demanar-li informació i explicacions sobre assumptes d'interès de la Fundació. <u>I especialment atendrà els temes corrents de la Fundació; recollirà les aportacions de les comissions, les àrees i temes i propostes individuals, si es dona el cas; ordenarà, gestionarà i orientarà els debats i propostes que es tenen a la Fundació; i prepararà l'ordre del dia de les reunions del Patronat, òrgan de coordinació de la Fundació.</u> Article 19è.- Reunions <u>El Comitè Estratègic</u> celebrarà sessions ordinàries <u>de 4 a 6 vegades a l'any</u> i tantes altres com acordi el seu President. Prendrà els seus acords per <u>consens o per les 2/3 parts dels membres assignats.</u> <u>El Comitè</u> s'entendrà vàlidament constituït quan siguin presents en la reunió la meitat més un dels seus membres.
--	---

11/2024



IL9027361



Els acords s'estendran en el corresponent Llibre d'Actes, que en tot cas estarà a disposició del President del Patronat.

Pertoca al President de la Comissió la representació de la mateixa.

La Comissió designarà lliurement el seu Secretari, que podrà ser-ne membre o no; en cas de no ser-ne membre, el Secretari podrà intervenir en les sessions amb veu, però sense vot. Les funcions del Secretari seran les de redactar les Actes, custodiar el llibre d'Actes, i advertir durant les sessions sobre la legalitat de les actuacions i acords que es pretenguin adoptar.

Article 20è.- Relació amb el Patronat

En la seva condició d'òrgan delegat de govern i coneixedor de la situació en què en cada moment es trobi la Fundació, la Comissió Executiva podrà demanar al President del Patronat, en el supòsit que aquest no en sigui membre, la celebració de reunions extraordinàries d'aquest òrgan, per tal de debatre-hi i, si s'escau, decidir, sobre els assumptes que la Comissió Executiva consideri necessaris. En aquests supòsits, el President del Patronat haurà de procedir a cursar la convocatòria de la reunió, que haurà de fer-se en el termini proposat per la Comissió Executiva i en la qual s'hauran de debatre, com a mínim, els punts de l'ordre del dia proposats per aquesta.

DE LA DIRECCIÓ DE LA FUNDACIÓ

Article 21è.- Creació

Sempre en interès del bon funcionament de la Fundació, i dins de les possibilitats pressupostàries, el Patronat podrà designar una o més persones per a exercir funcions de direcció de la gestió ordinària i quotidiana de l'entitat. En l'acord de designació es concretarà l'àmbit i funcions dels càrrecs i, en el supòsit de ser més d'una persona, les denominacions amb les que seran conegudes.

En el supòsit d'haver-se creat aquest/s càrrec/s de direcció, i d'existir la Comissió Executiva, els càrrecs quedaran sota la potestat directa i immediata d'aquesta comissió, a més d'estar sota la potestat superior natural del Patronat. Ambdós òrgans, Patronat i, si s'escau, Comissió Executiva, podran cridar aquest/s càrrec/s perquè participin en les seves reunions, demanant-los la informació i la seva opinió, i encarregant-los la realització de les actuacions que

Els acords s'estendran en el corresponent Llibre d'Actes, que en tot cas estarà a disposició del President del Patronat.

Pertoca al President del Comitè Estratègic la representació del mateix.

El Comitè Estratègic designarà lliurement el seu Secretari. Les funcions del Secretari seran les de redactar les Actes, custodiar el llibre d'Actes, i advertir durant les sessions sobre la legalitat de les actuacions i acords que es pretenguin adoptar.

Article 20è.- Relació amb el Patronat

En la seva condició d'òrgan delegat de govern i coneixedor de la situació en què en cada moment es trobi la Fundació, el Comitè Estratègic podrà demanar al President del Patronat, en el supòsit que aquest no en sigui membre, la celebració de reunions extraordinàries d'aquest òrgan, per tal de debatre-hi i, si s'escau, decidir, sobre els assumptes que el Comitè Estratègic consideri necessaris. En aquests supòsits, el President del Patronat haurà de procedir a cursar la convocatòria de la reunió, que haurà de fer-se en el termini proposat pel Comitè Estratègic i en el qual s'hauran de debatre, com a mínim, els punts de l'ordre del dia proposats per aquest.

DE LA DIRECCIÓ DE LA FUNDACIÓ

Article 21è.- Creació

Sempre en interès del bon funcionament de la Fundació, i dins de les possibilitats pressupostàries, el Patronat podrà designar una o més persones per a exercir funcions de direcció de la gestió ordinària i quotidiana de l'entitat. En l'acord de designació es concretarà l'àmbit i funcions dels càrrecs i, en el supòsit de ser més d'una persona, les denominacions amb les que seran conegudes.

En el supòsit d'haver-se creat aquest/s càrrec/s de direcció, i d'existir el Comitè Estratègic, els càrrecs quedaran sota la potestat directa i immediata d'aquest comitè, a més d'estar sota la potestat superior natural del Patronat. Ambdós òrgans, Patronat i, si s'escau, Comitè Estratègic, podran cridar aquest/s càrrec/s perquè participin en les seves reunions, demanant-los la informació i la seva opinió, i encarregant-los la realització de les actuacions que

el Patronat i, si s'escau, la Comissió Executiva, decideixin. Les persones que exerceixin aquest/s càrrec/s podran ser o no, Patrons. En qualsevol cas se'ls aplicarà el règim legal i també el recollit en l'article 8è d'aquests Estatuts, en quant a deures, incompatibilitats i actuació en cas de conflicte d'interessos que també afecta als Patrons. (...)	el Patronat i, si s'escau, el <u>Comitè Estratègic</u> , decideixin. Les persones que exerceixin aquest/s càrrec/s podran ser o no, Patrons. En qualsevol cas se'ls aplicarà el règim legal i també el recollit en l' <u>article 8è</u> d'aquests Estatuts, en quant a deures, incompatibilitats i actuació en cas de conflicte d'interessos que també afecta als Patrons. (...)
---	--

Girona, 18 de juny de 2024

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre Amb el codi segur de verificació F1744B17Z25K31P es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta	Data: 13/05/2025 Pàg. 37/ 42
---	-------------------------------------

11/2024



IL9027362



ARGUMENTARI PER L'ACTUALITZACIÓ DELS ESTATUTS

El Patronat de Fundació Servei Gironí de Pedagogia Social (Fundació SERGI) fa proposta, i aprova per unanimitat, l'ampliació i modificació d'una part dels seus Estatuts en relació als **fins fundacionals** que van inspirar el seu naixement i de l'**òrgan de govern** que fa seguiment del bon funcionament de la Fundació, entre patronats.

1.- Fins fundacionals

La voluntat que persegueix el Patronat, amb l'ampliació i modificació dels fins fundacionals, és la d'adaptar-los a la realitat i context que es troba l'entitat amb les necessitats actuals que està responen; a la diversitat de perfils de les persones ateses des dels projectes, davant una societat tan canviant; i deixant una porta oberta a la possibilitat de crear noves línies de treball o per donar resposta a noves demandes socials.

I, alhora, la d'incorporar la perspectiva de gènere als nostres projectes, que se'ns demanda, especialment, des dels departaments de Drets socials i Igualtat i Feminismes de la Generalitat.

En definitiva, es tracta bàsicament d'una actualització dels Estatuts ja que el text actual no recull algunes de les actuacions que fa temps s'estan portant a terme a la Fundació:

- a) En els fins fundacionals dels programes, projectes i serveis socioeducatius es fa proposta de modificació per recollir-hi els matisos que **responen millor a l'orientació, mirada i intencionalitat que han agafat: ajudin a millorar la inclusió socioeducativa i garantir l'èxit del procés educatiu d'infants i joves en situació o risc d'exclusió, fent acompanyament en el seu itinerari vital per afavorir el seu creixement personal, implicant les famílies i la resta d'agents educatives amb la finalitat de treballar des d'una perspectiva integral i amb els grups d'infants o joves com a centre de les accions.**

Cal tenir en compte que els Estatuts de Fundació SERGI són del 31 de desembre de 1987. Des de l'inici de les intervencions en el món socioeducatiu, els projectes, la realitat socioeconòmica i les necessitats de les persones joves, han canviat. Fet que ha motivat aquesta proposta de modificació i actualització d'aquest fi fundacional, adaptant a metodologies, tècniques d'acompanyament i dinàmiques pedagògiques més acord al temps actual.

Alhora s'ha fet proposta d'afegir nous fins fundacionals:

Hi ha la voluntat de ser coherents amb la nostra missió –*"Fundació SERGI treballa per a una societat inclusiva. Especialment, volem millorar la qualitat de vida dels grups o minories que es troben amb dificultats en el seu desenvolupament personal, familiar o social"* – i fer més visible i palpable la nostra tasca diària. I alhora, continuar la tasca de treball a favor de la diversitat, en defensa dels drets humans, la igualtat d'oportunitats...

Pl. Lluís Companys, 12. 17003 Girona. Tel. +34 972 213 050
info@fundaciosergi.org | fundaciosergi.org

tal com es ve realitzant des de fa més de vint anys (*L'informe de Girona: 50 propostes sobre immigració*, 1992; *Escola d'estiu de interculturalitat* del 1990-2010; plans locals d'acollida a diversos municipis des del 2015; atenció a dones que han patit violència de gènere, aquests últims anys; d'entre d'altres iniciatives), es fa proposta de dos nous fins fundacionals.

- b) Dissenyar, gestionar i coordinar programes, projectes i serveis per afavorir i garantir la igualtat d'oportunitats, el dret a la cura i la lluita vers qualsevol forma de violència i discriminació, incorporant la mirada antiracista, feminista, intercultural i interseccional.
- c) Dissenyar, gestionar i coordinar programes, projectes i serveis per sensibilitzar per tal de promoure el reconeixement mutu i el respecte a les diferències, fora de discursos de violència, d'odi i discriminació, dins d'un marc de drets i deures, i alhora, lluitar i denunciar qualsevol forma de discriminació i contribuir a la construcció de discursos inclusius i constructius.

El 1997 es va elaborar un "*Estudi sobre l'allotjament dels immigrants. Situació i alternatives a les comarques gironines i Maresme. Pla de servei d'allotjament*". Aquest estudi va conduir a la Fundació a iniciar la primera Borsa d'habitatge social el 2002 al municipi de Blanes. Des de llavors, l'entitat ha contribuït tan a desenvolupar les polítiques d'habitatge a diferents municipis de comarques gironines com en la gestió d'una borsa pròpia d'habitatge social, estudis de sensellarisme, estudis habitatge ocupat o buit... D'aquí sorgeix la proposta del següent fi fundacional:

- d) Dissenyar, gestionar i coordinar programes, projectes i serveis que defensin, promocionin o permetin treballar pel dret a l'accés i el manteniment a un habitatge digne a famílies i persones en situació d'exclusió residencial, tot ajudant-los a generar processos d'inserció social que puguin culminar amb l'autonomia del nucli familiar.

El Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, en el punt 5è dels requisits a les Bases de que han de complir les entitats beneficiàries de la convocatòria ordinària de subvencions per entitats (COSIFE), a la lletra p), hi diu: "*Que, en els estatuts o principis fundacionals, l'entitat deixi constància de l'acció que realitza per fomentar la igualtat de gènere*". Atès que els nostres Estatuts, malgrat els projectes s'estan treballant des d'una mirada feminista, en el moment de la seva redacció no era una qüestió que s'hagués de tenir en compte, per tant, es fa proposta d'un nou fi fundacional:

- e) Dissenyar, gestionar i coordinar programes, projectes i serveis, en aquelles qüestions, àmbits i temàtiques que el Patronat decideixi intervenir i donar-hi resposta, des d'una perspectiva feminista, basada en els drets humans, i des d'una mirada interseccional i intercultural.

11/2024



IL9027363



2.- Òrgan de govern entre patronats

El 2021 es va encetar un procés de més participació de les persones treballadores dins el funcionament, dinàmica i organització de la Fundació, a partir d'un anàlisi elaborat conjuntament pel Patronat i l'Equip tècnic. Es va determinar que els Estatuts actuals no permeten la implicació de les persones treballadores més enllà de l'encàrrec professional i de la seva participació en òrgans de seguiment dels projectes. I en cap cas s'hi preveu tenir en compte la seva expertesa i la seva generositat, en el dia a dia de l'entitat, pel què fa els òrgans de direcció i presa de decisions.

Fruit d'aquesta reflexió comuna va semblar oportú pensar en canvis, tant en la implicació en la gestió de la Fundació com en la representació institucional, també de les persones treballadores. I es va acordar apostar per seguir aprofundint en mesures que afavoreixin més la governança participativa i democràtica dins la Fundació, a través dels mateixos òrgans ja existents, dels membres del Patronat i ara de l'Equip tècnic.

Després d'un any de diàleg intern es va presentar una proposta de Reglament de Règim Intern (RRI) que regulés el funcionament d'un òrgan de govern de la Fundació ampliat i més participat. Aquest RRI es va redactar pensant que hauria d'inspirar i ordenar el funcionament d'un òrgan de govern renovat, seguint el que recullen els Estatuts, i que fins ara ha guiat la Comissió Executiva.

En el Patronat del 18 de juny d'aquest any es va acordar, un cop validat el seu contingut, adaptar els Estatuts a la nova proposta de funcionament de la Comissió executiva i passar a anomenar-lo Comitè estratègic, seguint allò que recull el RRI proposat.

Aquest canvi facilitarà que el funcionament de la Fundació SERGI sigui realitzat des d'una governança més democràtica i participada, per part de totes les persones que formem part de l'entitat. Aquest canvi de model respon a noves formes d'organització, gestió i funcionament de les entitats del Tercer sector, per ser més àgils, transparents i eficients.

El Secretari,

Vist-i-Plau del President,

Sr. Guillem Carreté Fisas

Sr. Albert de Quintana i Oliver

Girona, 18 de juny de 2024

ÉS CÒPIA AUTÈNTICA DE LA MATRIU, l'expedeixo a utilitat de la "FUNDACIO SERVEI GIRONI DE PEDAGOGIA SOCIAL", en vint folis d'ús exclusiu notarial, el present i els dinou anteriors en ordre correlatiu i de la mateixa sèrie. A Girona, vuit d'abril de dos mil vint-i-cinc. EN DONO FE.-----





Faig constar que per la Resolució corresponent (*per delegació de la persona titular del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, segons Resolució JUS/1041/2021, de 30 de març, DOGC 8388, de 16.4.2021*) que es consigna més avall, s'aprova i s'inscriu aquesta modificació d'estatuts de la Fundació que tot seguit s'esmenta, en el Registre de fundacions de la Generalitat de Catalunya, així com el text refós resultant.

Nom de la Fundació

Fundació Servei Gironí de Pedagogia Social (Fundació SERGI)

Núm. d'inscripció 399

Data Resolució 11/05/2025

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 13 de maig de 2025

